

AMANUENSSIN OPASKIRJA

Koottu 11.4.2019, päivitetty 9.10.2019, Veerakaisa Koivunen, LK, TLKS
Paikanvälittäjä Päivitetty 23.8.2020, Anne Nieminen & Amanda Nurmi, LK,
TLKS Paikanvälittäjä Päivitetty 28.2.2021 Amanda Nurmi, LK, TLKS
Paikanvälittäjä
Päivitetty 31.3.2022 Nina Uusi-Esko, LK, TLKS Paikanvälittäjä
Päivitetty 14.9.2022 ja 7.11.2022 ja 30.11.2022 Nina Uusi-Esko & Sara Niskanen, LK, TLKS
Paikanvälittäjä
Päivitetty 18.1.2023 Sara Niskanen ja Panyi Tran, LK, TLKS Paikanvälittäjä
Päivitetty 31.1.2024 Panyi Tran, TLKS Paikanvälittäjä
Päivitetty 28.10.2024 Panyi Tran, TLKS Paikanvälittäjä
Päivitetty 20.12.2024 Milka Kauhanen, TLKS Paikanvälittäjä
Päivitetty 25.05.2026 Bertta Korhonen, TLKS Paikanvälittäjä

1. YLEISTÄ AMANUENSSUUREISTA

Amanuenssi on lääketieteen lisensiaatin tutkintoon kuuluvaa pakollista harjoittelua suorittava opiskelija. Amanuenssi on samanaikaisesti harjoittelija, harjoittelupaikan työntekijä sekä opiskelija, joka on saamassa käytännön opetusta ja harjoitusta kurssiaikana opitun teorian tiedon soveltamisessa. Tavoitteena on, että amanuenssiaikana opitaan lisää lääkärin ammattiin kuuluvia käytännön taitoja ja valmiuksia. Amanuenssi ei ole itse ensisijaisesti vastuussa potilaista, joiden hoitoon hän osallistuu.

Ensisijainen hoitovastuu on sillä laillistetulla lääkäriällä, jonka ohjauksessa amanuenssi harjoittelun aikana toimii. Harjoittelupaikan palkallisena työntekijänä amanuenssin suoritettavaksi kuuluu myös rutiiniluonteisia tehtäviä, jotka opiskelija jo hallitsee. Päivystyskäytäntö ja työaikajärjestelyt vaihtelevat oppiaineen luonteen ja järjestelyjen mukaan.

Täysipäiväisen amanuenssin (100 %) säännöllinen työaika on sama kuin lääkäreiden työaika eli 38,25 tuntia viikossa, erikoisalan meetingit ja mahdolliset sairaalan päivystysaikana tapahtuvat työskentelyt mukaan lukien. Osa-aikaisen amanuenssin työaika on 50 % tästä työajasta. Työajan järjestelyistä ja valvonnasta vastaa kyseisen vastualueen ylilääkäri. Työaika voidaan järjestää myös niin, että se ennalta laadittavan työjärjestyksen mukaan tasoittuu keskimääräiseen viikkotyöaikaan. Tarkemmat tiedot saat klinikan amanuenssivastaavalta ja harjoitteluohjesäännöstä.

Amanuenssipalveluksi hyväksytään Turun yliopiston lääketieteellisessä tiedekunnassa vain palkallisessa toimessa tai virassa suoritettu palvelu terveydenhuollon yksikössä. Poikkeuksena voidaan sallia palkaton harjoittelu ulkomailla. Amanuenssin palkka on kurssiasemasta riippumatta vastaavasti kulloinkin virkaehtosopimuksessa määritelty palkka. Amanuenssit on siirretty KVTES:n alta Lääkärisopimuksen piiriin 1.5.2022 alkaen. Amanuenssin palkka on 1.10.2025 alkaen 1830,48 euroa/kk. Peruspalkan lisäksi amanuenssuurista maksetaan lomakorvaus ja lomarahat. Päivystysajan tunneista ei makseta erikseen lisäpalkkaa, vaan päivystysajan työ korvataan korotetuilla tuntikertoimilla. 50 % amanuenssuurissa palkka on puolet kokoaikaisen amanuenssuurin palkasta. Itsenäisesti hankitun amanuenssuurin palkan suuruus voi poiketa Lääkärisopimuksen määrittelemästä palkasta, mutta se ei koskaan saisi olla tätä alempi. Mikäli amanuenssuurin kesto on 28 vrk:tta, on palkka hieman kuukausipalkkaa pienempi. Palkatonta amanuenssipalkkaa kotimaisessa terveydenhuollon toimintayksikössä ei koskaan tule ottaa vastaan.

2. AMANUENSSUURI TURUSSA JA MUUALLA

Turun erikoisuutena on se, että amanuenssuureja voi tehdä yhtä lailla loma-aikana kuin kurssiaikaisenakin. Kurssiaikaisena amanuenssina pakolliseen opetukseen tulee osallistua, mutta muutoin amanuenssin on oltava klinikan käytettävissä. Amanuenssuurin aikana ei yleensä saa olla hajautusta, poikkeuksena muutamat amanuenssuurit, jotka esitellään myöhemmin. Amanuenssuurit TYKS:ssä alkavat aina kuun 15. päivä ja jatkuvat seuraavan kuun 14. päivään asti. Opiskelijoiden tasavertaisen kohtelun takaamiseksi kaikki Turun yliopistollisen keskussairaalan amanuenssipaiikat jaetaan opiskelijoille Turun lääketieteen kandidaattiseura ry:n paikanvälityksen toimesta. TYKS amanuenssipaiikkoja ei siis saa sopia paikanvälityksen ohi.

Pakollisen amanuenssipalvelun kokonaislaajuus on 21 opintopistettä (2024 ja tätä ennen aloittaneet). Se vastaa neljän kuukauden työpanosta siten, että minimissään opiskelija suorittaa 3 kuukauden kokoaikaisen ja 1 kk osa-aikaisen amanuenssipalvelun. Vähintään kahden näistä (yht. 12 op) on oltava loma-aikaisia. Loma-aikaiset amanuenssuurit ovat aina 100 %. Lisäksi ennen 2022 vuotta aloittaneet tulee suorittaa pakollinen amanuenssipalvelu kirurgian ja sisätautien klinikoissa (6+6 op) ja 2022 alkaen aloittaneet tulee suorittaa pakollinen amanuenssipalvelu operatiivisessa ja konservatiivisessa klinikassa. Käytännössä loma-aikaisia amanuenssuureja saa myös lääkärin sijaisuuksista työtodistusta vastaan. Tutkintoon hyväksyttävän amanuenssuurin vähimmäiskesto on 14 vuorokautta. Kaksi osa-aikaista (50 %) muodostaa yhden kuukauden mittaisen täysiaikaisen amanuenssipalvelun.

Harjoittelun voi myös suorittaa koko maassa missä tahansa erikoislääkärijohtoisessa sairaalassa tai terveyskeskuksessa (ilman kandidaattiseuran kautta tapahtuvaa paikanvälitystä). Opiskelija voi tällöin toimia amanuenssina, erikoistuvan lääkärin työtehtävissä tai muussa palkallisessa lääkärin toimessa lääketieteen opiskelijoiden viransijaisuuskelpoisuudesta annetun asetuksen puitteissa. Jokaisen oppiaineen amanuenssivastuuhenkilö määrittää sen, onko harjoittelu hyväksiluettavissa. Opiskelijan tulee olla saanut riittävä määrä opetusta sillä alalla, missä amanuenssipalvelua tai lääkärin sijaisuutta suorittaa. Amanuenssin palkan maksaa tällöin ao. sairaala tai terveyskeskus.

2. YHTEYSHENKILÖT

- Paikanvälittäjät - Epäselvissä tilanteissa yleiset ja muut amanuenssuureihin liittyvät kysymykset voi ohjata paikanvälittäjille, jotka tavoittaa parhaiten sähköpostitse (TLKS-amanuenssuurit@utu.fi).
- Klinikoiden ylilääkärit ja opetushoitajat – Osaavat parhaiten vastata amanuenssuurin sisältöön liittyviin kysymyksiin. Opaskirjan lopussa on taulukko, joihin on koottu klinikoiden yhteyshenkilöiden tiedot. Ensisijaisesti kannattaa olla yhteydessä opetushoitajiin.
- Opintopäällikkö – Henriikka Salminen (hensal@utu.fi) osaa vastata amanuenssuuripalvelukseen ja tutkintoon liittyviin kysymyksiin.
- Katja Kirstilä vastaa opintopisteiden kirjaamisesta (katkir@utu.fi)

3. HAKEMUKSEN TEKEMINEN JA PERUUTTAMINEN

Ennen hakemuksen jättämistä jokaisen hakijan tulee tutustua huolella tähän oppaaseen, minkä lisäksi jokaisen hakijan täytyy kirjautua Moodlen Amanuenssuurien suorittaminen- alustalle ja tutustua niiden klinikoiden amanuenssiohjeisiin, joista hän aikoo harjoittelupaikkaa hakea. Hakija on velvollinen olemaan ajan tasalla amanuenssiohjeista ja tietoinen mahdollisista muutoksista ennen, kun hän hakee paikkaa.

Hakemuksen pääsee tekemään osoitteessa <https://forms.gle/swM5ZBWcu3YSeHDv5> , josta löytyy kesto-linkki hakemuksiin. Hakemuslinkki jaetaan kuitenkin aina sähköpostitse jokaisen haun avauduttua. Samaan aikaan voi olla auki useita eri hakuja, joten on tärkeää katsoa, että hakemus menee oikeaan hakuun. Hakemus täytetään ja klinikkavaihtoehtoihin valitaan järjestyksessä ne klinikat, joissa hakija on valmis työskentelemään amanuenssina. Lisätietoja-kenttään kirjoitetaan mahdolliset lisäehdot, erityisluvut, kurssittomuus tms. Amanuenssihakemus on sitova ja hakija on itse velvollinen tarkastamaan, että se on oikein täytetty ja hän sitoutuu amanuenssuurin suorittamiseen kuukauden ajaksi. Virheelliset hakemukset jätetään haussa huomioimatta, joten epäselvissä tilanteissa kannattaa kysyä hyvissä ajoin ennen haun päättymistä paikanvälittäjiltä hakemuksensa oikeellisuus. Hakemuksen peruutus/muutos tapahtuu tekemällä uusi hakemus, johon tulee kirjoittaa ”peruutan aiemmin hakemukseni” tai ”muutos aiempaan hakemukseen”.

4. AMANUENSSUURIJAKO

1. Tiedekunnan opinto-oppaassa on voimassa oleva harjoitteluohjesääntö, jonka mukaan manupaikat jaetaan. Harjoitteluohjesäännön löytää Moodlen Amanuenssuurien suorittaminen-alustalta ja Intranetistä. Paikkoja jaetaan pääsääntöisesti klinikoiden ilmoittaman maksimimäärän mukaisesti. Klinikat ottavat tarvittaessa paikanvälitykseen yhteyttä, jos eivät pysty vastaanottamaan ilmoittamaansa määrää amanuensseja, jolloin paikanvälitys voi klinikan toiveesta jakaa vähemmän paikkoja, kuin ilmoitettu maksimimäärä. Amanuenssuurityöryhmä voi myös tarvittaessa säädellä jaettavien amanuenssuurien määrää lukuvuosi- ja kuukausitasolla.

2. Amanuenssuuripaikkojen hakuajan päättymisen ilmoitetaan sähköpostitse kandiseuran sähköpostilistalle hyvissä ajoin. Kesän (15.5.-14.8.) osalta paikanvälittäjät jakavat TYKS- ja terveyskeskusmanut helmi-/maaliskuussa. Joulukuun paikat jaetaan loka-/marraskuussa.

3. Paikat jaetaan harjoitteluohjesäännön mukaisesti seuraavasti:

Paikkoja täytettäessä annetaan etusija niille, jotka tarvitsevat amanuenssipalvelun tutkintoonsa. Tutkintoon kuuluu 3,5 manua, joista vähintään 2 loma-aikaista (ennen 2024 aloittaneet) tai 4 manua, joista vähintään 2 loma-aikaista (2024 tai sen jälkeen aloittaneet). Jaetaan paikat ensin niille, jotka ovat tehneet alle 3,5 amanuenssuuria. Ainoastaan TLKS:n kautta tehdyt amanuenssuurit vaikuttavat tähän.

Jako tehdään alla olevien ohjeiden mukaan, seuraavassa prioriteettijärjestyksessä:

1. Kurssiasema: ylemmällä vuosikurssilla olevat menevät alemmalla vuosikurssilla olevien edelle.

2a. Suorittettujen TLKS:n paikanvälittäjien jakamien pakollisten konservatiivisten ja operatiivisten amanuenssuurien määrä: vähemmän pakollisia amanuenssuureja tehnyt on edellä jakotilanteessa jaettaessa pakollisiin amanuenssuureihin kuuluvien alojen amanuenssuureja.

2b. Suorittettujen TLKS:n paikanvälittäjien jakamien valinnaisten amanuenssuurien määrä: vähemmän valinnaisia amanuenssuureja tehnyt on edellä jaettaessa vain valinnaisiin amanuenssuureihin hyväksyttävien alojen amanuenssuureja.

3. Arvonta.

4. Jos opiskelija on jo suorittanut 21 op (ennen vuotta 2024 aloittaneet) / 24 op (vuonna 2024 tai sen jälkeen opintonsa aloittaneet) TLKS:n paikanvälittäjien jakamia amanuenssuureja, on hän

viimeisenä jakoehdotuksessa. Ne opiskelijat, joilla on vähemmän amanuenssuureja suoritettuna, menevät edelle niitä opiskelijoita, joilla on enemmän amanuenssuureja suoritettuna. Jos opiskelijoilla on yhtä paljon amanuenssuureja suoritettuna, arvonta ratkaisee.

Poikkeuksena edellä esitettyihin jakoperusteisiin on dissektioamanuenssuuri, joka jaetaan Anatominen ruumiinavaus -opintojakson arvosanan perusteella.

Mikäli opiskelija keskeyttää opintonsa, sijoittuu hän amanuenssijärjestyksessä väliaikaisesti edelle niitä opiskelijoita, jotka ovat opinnoissa häntä jäljessä, mutta vanhan vuosikurssinsa perään.

Mualla Suomessa lääketiedettä opiskelevat voivat saada amanuenssin toimen, mikäli paikkoja jää täyttämättä.

4. Jaon tulokset lähetetään koko kandiseuralle.

5. Amanuenssuurihakemus ja paikan saaminen on sitovaa ja paikan voi peruuttaa ainoastaan pätevästä syystä. Hyväksyttäviä syitä ovat samalle ajankohdalle saatu lääkärin sijaisuus tai terveydellinen syy. Jos amanuenssiksi määrätty jää saapumatta toimeen, keskeyttää sen ilman pätevää syytä tai laiminlyö tehtäviään, menettää hän oikeutensa hakea amanuenssuuria välittömästi seuraavien kuuden kuukauden aikana. Karenssi määräytyy amanuenssuurin lopusta laskien 6kk. Mahdollisesta karenssista päättää opintopäällikkö Henriikka Salminen.

6. Jälkihakua ei lähtökohtaisesti järjestetä eli jos amanuenssintoimeen ei tule hakijoita, jää se täyttämättä. Poikkeustapauksissa paikanvälittäjät voivat avata jälkihaun harkinnan mukaisesti ja amanuenssuurityöryhmää konsultoiden.

5. AMANUENSSIN TEHTÄVÄT JA OIKEUDET

Jokaisessa oppiaineessa on laadittu amanuenssin toimenkuva, joka sisältää ohjeet työtehtävistä ja -ajoista, klinikkakohtaisiin ohjeisiin pääsee tutustumaan Moodlen Amanuenssuurien suorittaminen -alustalla. Pääsääntöisesti 100 % amanuenssuurin aikana ei sallita hajautettua opiskelua. Poikkeuksista päättää kukin klinikka tapauskohtaisesti. 50 % sisätautiamanuenssuurin aikana sallitaan viikon (ma-to) poissaolo hajautetun opiskelun vuoksi. Tästäkin olisi hyvä sopia etukäteen professorin kanssa. Moodle-alustan tietoja hallinnoivat oppiaineiden vastuopettajat ja opetushoitajat.

Amanuenssille nimetään ohjaaja, joka vastaa riittävästä perehdytyksestä työtehtäviin. Amanuenssin tulee työajan puitteissa osallistua lääkärikunnalle tarkoitettuun koulutukseen. Amanuenssin osallistuminen tutkintoon kuuluvaan opetukseen ja tentteihin tulee työjärjestelyin tehdä mahdolliseksi. Amanuenssin tulee noudattaa yksikön työntekijöitä koskevia yleisiä määräyksiä. Mikäli työaika vaihtelee viikoittain, se tasoitetaan kuukauden jaksoissa. Päivystys sisällytetään työaikaan niillä klinikoilla, joilla se järjestetään. Klinikko-kohtaiset päivystysohjeet ovat Moodlen Amanuenssuurien suorittaminen-alueella.

6. AMANUENSSIVANHIMMAN TEHTÄVÄT

Listassa ensimmäinen kunkin klinikan kohdalla on klinikan amanuenssivanhin eli manuvanhin. Hänen tehtävänsä on varmistaa se, että osastosijoitukset ja päivystykset jaetaan amanuenssijärjestyksen mukaisesti (listan ylin päättää ensimmäisenä, sitten toinen jne) tai

amanuenssivanhimman parhaaksi näkemällä tavalla. Osastosijoitusten ja päivystysten jako tulee aloittaa välittömästi, mikäli kaikki amanuenssipaidat ko. klinikan suhteen on täytetty, mutta mikäli paikkoja varsinaisesta jaosta jää jälkihakuun, täytyy jako tehdä pikaisesti viimeistään jälkihaun päätyttyä. Päivystyksiä jakaessa manuvanhin voi jakaa paikat esimerkiksi niin, että amanuenssit ilmoittavat heille sopimattomat päivät, joiden perusteella manuvanhin jakaa päivystykset. Hän voi jakaa päivystyksen myös niin, että kukin amanuenssi saa valita 1-2/päivystystä kerrallaan, kunnes päivystykset on jaettu. Amanuenssivanhimman on suoritettava jako kollegiaalisesti. Mikäli muut amanuensseiksi valitut kokevat manuvanhimman toimivan epäkollegiaalisesti, tulee heidän ottaa yhteyttä paikanvälittäjään. Tarkemmat klinikkakohtaiset ohjeet manuvanhimman tehtävästä löytyy kunkin klinikan amanuenssuuriohjeesta, joka löytyy Moodlesta. Lisätietoa saa myös ko. klinikan opetushoitajalta.

7. HENKILÖTIETLOMAKKEET JA VEROKORTIT

Hakijat, jotka saavat amanuenssuuripaikan Tyksistä, täyttävät henkilötietolomakkeen ja toimittavat sen klinikan sihteerille sähköisesti PDF-muodossa. Henkilötietojen on kuitenkin oltava kunnossa, samoin tilinumeron, sillä tästä riippuu palkanmaksu. Terveyskeskuksiin täytyy itse ottaa vastuuhenkilöön yhteyttä ja selvittää, miten he henkilötietolomakkeen haluavat. Lomakkeen löytää paikanvälittäjän ko. kuukauden jakotulosten sähköpostista sekä Moodlesta Amanuenssuurien suorittaminen –alueelta.

Verokortit toimitetaan ko. klinikan Moodlen Amanuenssuuriohjeen mukaisesti. Lisätietoa saat klinikan sihteeriltä.

8. VÄLIVUODELLE JÄÄMINEN JA OMALTA KURSSILTA PUTOAMINEN

Mikäli opiskelija jättäytyy pois omalta alkuperäiseltä vuosikurssiltaan, täytyy hänen opintojen jatkuessa ottaa yhteyttä paikanvälittäjään ilmoittaakseen uuden kurssinsa paikanvälitykselle, jotta sekaannuksilta vältytään. Jos opiskelija on tippunut kurssilta alemmalle klinikan aikana, kuuluu hän oman vuosikurssinsa loppuun, mutta samalla edelle alemmaa kurssia. Näin menetellään myöskin välivuodella olevien opiskelijoiden kanssa.

10. ERIKOISOHJEISTUKSIA JOIHINKIN AMANUENSASUREIHIN LIITTYEN

Kirurgia

Kirurgian amanuenssuuria voi hakea heti C7-lukukauden elokuulle, kun kirurgian kurssi alkaa. Paikkoja on 12. Osastosijoituksia ei toivota hakemuksessa, vaan sijoituksen päätetään jaon jälkeen amanuenssijärjestyksen mukaisesti. Lastenkirurgian amanuenssuuri jaetaan 13. amanuenssuurina. Sitä voi hakea erikseen, tämä on hakemuksessa erillisenä kohtana. Lastenkirurgian amanuenssi suorittaa myös päivystykset, kuten muutkin kirurgian amanuenssit. Lastenkurssin on oltava täysin suoritettu ennen lastenkirurgian amanuenssuuria.

Lisätietoa kirurgian amanuenssuurista voi tiedustella oh Ritva Rautiaiselta.

Sisätaudit

C6 opiskelija voivat hakea sisätautiamanuenssuuria huhtikuusta alkaen. Ohjeistus amanuenssuuriin löytyy kokonaisuudessaan Moodlen Amanuenssuurien suorittaminen alustalta. Opiskelijan tulee hakemuksessaan ilmoittaa, hakeeko 100% (iltapäivystysmanu) vai 50% manua ja jos molempia, niin kumpaa ensisijaisesti. Perustellusta syystä kurssiaikaisena voi suorittaa myös 100% osastolla suoritettavan amanuenssuurin, mutta siitä on sovittava erikseen etukäteen ennen hakemuksen

täyttämistä opetushoitaja Tiia Bergmanin ja professori Markus Juonalan kanssa. Tieto sopimisesta tulee myös sisällyttää hakemukseen. Ellei hakemuksessaan ole erotellut, hakeeko 100% iltapäivystysamanuenssuuria vai osastolla suoritettavaa amanuenssuuria, oletetaan, että hakija hakee iltapäivystysamanuenssuuria ellei edellämainittuja tietoja hakemuksessa ole.

Kurssittomien ja tauolla olevien manu on lähtökohtaisesti aina 100%. Heidän tulisikin sisätautimanuhakemuksessaan kertoa, hakevatko he 100% iltapäivystysmanua vai 100% tavallista osastolla tehtävää manua, ja jos molempia, niin kumpaa ensisijaisesti. Tarjolla on joka kuukausi vain 1kpl 100% iltapäivystysmanu, muut kurssittomat/tauolla olevat tekevät tavallisen 100% osastomanun. Loput 8 amanuenssia ovat 50%. Loma-aikaiset amanuenssuurit ovat aina 100%, myös sisätaudeilla. TYKS:n loma-aikaisten kuukausien amanuenssuurijaossa jaetaan myös TYKS:n lähisairaaloiden amanuenssipaidat. Näitä on jaossa lomakuukausille (touko-heinäkuulle) Saloon, Mäntymäkeen, Uuteenkaupunkiin ja Turunmaan sairaalaan mikäli paikanvälittäjät saavat paikat sovittua kyseiselle vuodelle.

Hajautus amanuenssuurin aikana – Sisätaudeilla 50% amanuenssuurissa hyväksytään maksimissaan 4 päivän poissaolon hajautuksen suhteen. Tunnit täytyy kuitenkin korvata, esimerkiksi päivystämällä.

Kliininen neurofysiologia

Amanuenssuurin suorittaminen mahdollista, kun HRT on hyväksytysti suoritettu. OPS 2022-2024 opiskelijoilla eli niillä, joilla ei ole HRT-kurssia, voivat KNF amanuenssuuria hakea vasta C5 jälkeen. Kurssiaikaisena amanuenssuurin kesto on aina 50%. Syyslukukaudella yksi KNF manu on tarjolla elo- ja syyskuussa, kevtlukukaudella helmi- ja maaliskussa. Lisäksi loma-aikana tarjolla on 1/kk. Amanuenssin täytyy tulosten tultua ottaa aina välittömästi yhteyttä sihteeri Virpi-Helena Aaltooseen (Virpi-Helena.Aaltonen@tyks.fi), jolle myös henkilötietolomake tulee lähettää.

Patologia

Amanuenssuurin suorittaminen mahdollista C4 jälkeen vain loma-aikaisena. Yhteyshenkilöinä toimivat Jutta Huvila ja Pekka Taimen.

Dissektioamanuenssuuri

Syksyllä 2015 alkaen on AR-kurssin suorituksen jälkeen ollut mahdollista dissektioamanuenssuurin hakeminen. Amanuenssuuri sijoittuu syyskuulle, mutta varsinaiset amanuenssuurin suorituspäivät eivät välttämättä noudata 15.X-14.X. jaksoa. Amanuensseja palkataan 2 kpl ja niissä työaika on 50%. Dissektioamanuenssuuri hyväksytään nykyään osaksi amanuenssuuripalvelua (2016 alkaen). Lisätietoa amanuenssuurista ja hakuprosessista voi tiedustella Niina Laposelta ja Juha Peltoselta.

Naistentaudit

Keväällä 2022 klinikka linjasi, että amanuenssuureja voi jatkossa suorittaa gynekologialla vain keväisin ja loma-aikaan. Syksyisin amanuenssuuria ei siis enää voi suorittaa naistentautien kurssin kanssa samaan aikaan. Amanuenssuureja jaetaan 4kpl/kk, amanuenssuurit voivat olla 100% tai 50%. 50% amanuenssuurista ei tarvitse erikseen kysyä lupaa klinikalta. Loma-aikoina kaikki amanuenssuurit ovat 100%.

Lastentaudit

Amanuensseja palkataan 5kpl/kk, 50% tai 100%. Lastentautien amanuenssuurin saa suorittaa vasta kun lastentautiopin kurssi on hyväksytysti suoritettuna. Käytännössä riittää, että opiskelija on osallistunut kaikkeen lastentautien kurssiin kuuluvaan opetukseen ja tehnyt kaikki lasten kurssin tentit mukaan lukien lastenpsykatrian, -kirurgia ja -neurologian tentit, tenttien ei kuitenkaan tarvitse olla tarkastettuja ennen amanuenssuurin aloittamista. Ennen amanuenssuurin alkua tulee opiskelijan lähettää aina rokotussuojaitsearviointilomake opetushoitaja Marjaana Tammisälölle ennen työjaksön alkua. Opetushoitaja vastaa myös tarkemmin lastentautien amanuenssuuriin liittyviin kysymyksiin.

Korva-, nenä- ja kurkkutaudit

Amanuensseja palkataan 3 kpl amanuenssia. Pääsääntöisesti 50% amanuenssuuri, myös 100 % amanuenssuurin voi suorittaa kurssiaikaisena mikäli lukujärjestys on pääsääntöisesti tyhjä amanuenssuurin ajan. Amanuenssuurin suoritus on mahdollista C8-kurssin aikana siinä vaiheessa, kun tutkimustekniikkademot on suoritettu. Suositellaan kuitenkin amanuenssuurin suorittamista vasta, kun KNK kliininen blokki on suoritettu tai se on loppuvaiheessa. Lisätietoja amanuenssuurista antaa tarvittaessa opetushoitaja Hanna Aaltonen.

Psykiatria

Amanuenssuureja on jaossa 9kpl/kk, jotka ovat pääsääntöisesti kurssiaikaisena suoritettavia osa-aikaisia 50% amanuenssuureja. Myös 100 % amanuenssuurin voi suorittaa kurssiaikaisena mikäli lukujärjestys on pääsääntöisesti tyhjä amanuenssuurin ajan. Osastosijoituksia ei lähtökohtaisesti toivota, vaan amanuenssit valitsevat amanuenssurijakolistan mukaisessa järjestyksessä osastosijoitukset amanuenssivanhimman johdolla. Poikkeuksellisissa tilanteissa voi olla Minna-Kaarina Wuorelaan yhteydessä, jos painavasta syystä haluaa tietylle osastolle eikä sitä saanut, tällöin voi olla mahdollista järjestää kaksi amanuenssia samalle osastolle, tästä päätetään tapauskohtaisesti. Psykiatrialla ollaan joustavia amanuenssuurin suorittamisessa, esim. ilta- ja viikonlopputyö osastolla ja päivystyksessä ovat mahdollisia, lisätietoa Minna-Kaarina Wuorelalta.

Radiologia

Radiologian amanuenssuuri on kurssiaikaisena vain 50 %, loma-aikana muiden tavoin vain 100%. Radiologian amanuenssuurin voi suorittaa ensi kertaa C7:n jälkeen joulukuussa. Radiologialle jaetaan 2 amanuenssuuria, mutta mikäli muilta klinikoilta jää tilaa, voidaan jakaa lisäksi kaksi mahdollista amanuenssuuria eli yhteensä radiologialla voi olla amanuenssina 4 kerrallaan. Lisätietoa amanuenssuurista antaa sihteerä Jaana Keihäs. Radiologialla on erityisen tärkeää lähettää henkilötietolomake mahdollisimman pian sihteerille, jotta tarvittavat oikeudet atk-järjestelmiin voidaan anoa.

Akuuttilääketiede

Akuuttilääketieteen amanuenssuuri on mahdollista suorittaa joko operatiivisena, konservatiivisena tai yhdistettynä amanuenssuurina. Operatiivista amanuenssuuria saa hakea 4. vuoden opintojen alettua elokuusta alkaen. Konservatiivista ja yhdistettyä amanuenssuuria on mahdollista hakea, kun 4. vuoden opinnot ovat hyväksytysti suoritettu. Paikat jaetaan lähtökohtaisesti 3kpl/operatiivinen, 1kpl/konservatiivinen ja 1kpl/yhdistetty. Jos konservatiivinen amanuenssuuri ei täyty kevätkaudella, voidaan jakaa toinen yhdistetty akuuttilääketieteen paikka. Kaikki akuuttilääketieteen amanuenssuurit ovat 100%. Lisätietoja amanuenssuurista voi tiedustella sihteerä Tuula Sireniltä.

Silmätaudit

2024 alkaen silmätautien amanuenssuurin pystyy suorittamaan myös lukukauden aikana, kun silmätautien kurssi on kokonaan käyty. Loma-aikana ja toukokuu-tammikuu 2 amanuenssia, silmätautikurssin aikana 1 amanuenssi (helmikuu-huhtikuu). Lähtökohtaisesti 50% manu ellei lukujärjestys ole erityisen väljä, tällöin myös 100% silmätautien manu mahdollinen (ei ollenkaan pakollista opetusta/välivuodella).

Muut amanuenssuurit Tyksissä

- Laboratoriolääketiede – vain loma-aikaisena, C5 jälkeen.
- Perinnöllisyyslääketiede – 50% lukukauden aikana, 100% loma-aikaisena. C5 jälkeen.
- Onkologia ja sädehoito – vain loma-aikaisena, C6 jälkeen.
- Kliininen fysiologia – vain loma-aikaisena, C6 jälkeen.
- Anestesiologia – C7 jälkeen keväisin, 50%/100% lukukauden aikana, 100% loma-aikana. Paikkoja ei jaeta syyslukukauden aikana.
- Neurologia – C8 alkaen, lukukauden aikana 50%/100% ja loma-aikaisena 100%. Pääsyvaatimuksena hyväksytty neurologian sisäänpääsytentti ja suositellaan myös, että neurologian kliininen harjoittelujakso olisi suoritettu.
- Ihotaudit – vain loma-aikaisena, kurssin jälkeen.
- Keuhkotaudit – vain loma-aikaisena, C6 jälkeen, suositellaan kuitenkin vasta C10 jälkeen, jotta voi osallistua polikliiniseen toimintaan.
- Mikrobiologia – vain loma-aikaisena, C6 jälkeen.

Vuokralääkäritfirmat ja yksityiset terveydenhoitoyksiköt

Vuokralääkärifirmoista ja yksityisistä terveydenhoitoyksiköissä suoritettut amanuenssuurit ja lääkärintajaisuuudet eivät ole hyväksiluettavissa osaksi amanuenssipalveluita.

Itse sovittu paikka ja kurssia ei ole vielä käyty

Varsinaista estettä amanuenssuurin suorittamiselle ei ole eli amanuenssuurin saa mennä tekemään itse sovittuun paikkaan, mikäli se työnantajalle sopii. Tällaisessa tapauksessa amanuenssuurista ei yleensä saa työtodistusta vastaan opintorekisteriin suoritusmerkintää tai opintopisteitä. Tästä päättää aina kyseisen oppiaineen amanuenssivastuuhenkilö.

11. Terveyskeskukset/YLE

Paikanvälitys jakaa Varhan alueen terveyskeskuksiin ja paikkamäärät vaihtelevat vuosittain riippuen terveyskeskusten lääkäritilanteesta ja mahdollisuudesta vastaanottaa amanuensseja. Haku järjestetään kesän ja joulukuun amanuenssuurihaun yhteydessä. Lisäksi jotkut ylilääkärit palkkaavat amanuensseja itse. Terveyskeskus/YLE-amanuenssuuri voi ajoittua miten terveyskeskukselle ja hakijalle sopii ja ajankohdan ei tarvitse noudattaa 15.X.-14.X. ajankohtaa. Haun auetessa ilmoitetaan, millainen ajanjakso ko. paikassa on.

Työjakson jälkeen opiskelija saa amanuenssuurista opintopisteet, kun täyttää hyväksilukuhakemuksen Pepissä. Hyväksilukuhakemukseen tulee liittää itsearviointi, tieto käydystä palautekeskustelusta ja työtodistus amanuenssuurista. Ohjeet tähän löydät TLKS-nettisivuilta.

12. TLKS:N ULKOPUOLISET HAKIJAT

Tällä hetkellä muissa Suomen tiedekunnissa opiskeleville voidaan jakaa Tyksiin amanuenssuuripaikkoja, mikäli paikkoja on edelleen täyttämättä Turun opiskelijoiden hakemusten käsiteltyä. Tällä hetkellä Suomen ulkopuolella opiskelevien hakemuksia ei oteta vastaan. Myöskään jo valmistuneille lääkäreille paikkoja ei voida jakaa TLKS:n kautta.

13. KESÄTÖISTÄ AMANUENSSUUREJA

Julkisessa terveydenhuollossa työskennellyt voi saada 28 vrk työjaksosta 6 opintopistettä ja se voidaan hyväksyä pakollisiin amanuenssuureihin tai valinnaisopintoihin. Erikoisalakohdaisesti kannattaa etukäteen varmistaa, jos on epävarma siitä, hyväksytäänkö tehty työjakso johonkin erikoisalaan. Sisätautien osalta ohjeet löytyvät Amanuenssuurien suorittaminen -moodlealustalta. Opetushoitaja Tiia Bergman hoitaa sisätautien amanuenssuurimerkinnät ja opetushoitaja Ritva Rautiainen hoitaa ne kirurgian osalta.

14. KULKUKORTTIIEN INAKTIVOITUMINEN

Joskus amanuenssuurinsa päättävän opiskelijan kulkulupa inaktivoituu. Tämän saa uudelleen aktivoitua lähettämällä sähköpostia: kulunvalvonta@tyks.fi.

15. VALITUSOIKEUS

Hakijoilla on oikeus valittaa amanuenssipäätöksestä, mikäli he kokevat, että jaossa on tapahtunut virhe.